**Descripción del proyecto**

Esta página web es un espacio de trabajo que nos permite satisfacer la comunicación y contribución del colectivo (los docentes y alumnos) de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla. Además, es una herramienta que va a permitir trabajar en equipo, en la que incluye acceso a conversaciones por mensajes y videoconferencias, tareas, agenda y notificaciones de sus actividades.

**Conversaciones por mensajes**

En este sector se crea una conversación en equipo, ya sea de forma grupal o individual, programar reuniones y habilitar nuevos documentos de trabajo, generando una mejor comunicación entre los participantes.

**Conversaciones por videoconferencias**

Facilita la creación de una conversación por videollamada con el equipo, ya sea de forma individual o grupal. Algunas de las ventajas que se ofrecen son organizar, programar y reorganizar reuniones, subir archivos y conversar mientras te encuentras en esta, además las puede realizar cualquier miembro del equipo.

**Equipos de trabajo**

Dentro de este se pueden crear equipos y canales que puedan gestionar. Los equipos de trabajo, conteniendo canales independientes, los cuales son grupos de trabajo dentro de un equipo. Es una manera eficiente de planificar las actividades.

**Tareas**

La creación de tareas es un lugar que les permite a los administradores de los equipos crear una entrega de archivos y ellos a la vez gestionar la entrega (la hora que se habilita la asignación, así como la fecha de vencimiento). Para los integrantes de los equipos podrán visualizar en la sección de tareas todas las asignaciones entregadas, por entregar y su calificación.

**Agenda**

En esta división le permitirá al usuario organizar sus actividades, agendando y recordando tareas y reuniones por videollamada. El beneficiario podrá recibir notificaciones para recordarle de dichos eventos antes de la cita.

**Notificaciones de sus actividades**

Todos los usuarios dentro de la plataforma podrán recibir notificaciones de las acciones que realicen sus compañeros dentro de los equipos y canales de la calificación de tareas entregadas, los comentarios realizados, así como los recordatorios de la agenda.